

Baptista Szeretetszolgálat Csicsergő Óvodája



A 2025 - 2026- es nevelési év
pedagógiai munkaterve

„Isten arra teremtett, hogy kapcsolatban legyünk vele, ismerjen minket, és
mi is őt” (1 Móz 2,8-22)

Ibrány, 2025.08.29.

Készítette: Dobránszki Zoltánné
igazgató

Tartalom

Bevezető

1. Helyzetelemzés
 - 1.1 Általános adatok
 - 1.2 Személyi-, tárgyi feltételek alakulása, gyermekcsoportok
 - 1.2.1 Az intézmény humán erőforrása
 - 1.2.2 Az intézmény tárgyi feltételei
 - 1.2.3 Az óvodai csoportok adatai
 - 1.3 Az óvodai nevelési év rendje
 - 1.3.1 Nevelés nélküli munkanapok rendje
 - 1.3.2. Az óvoda napirendje
2. A pedagógiai folyamatokban megvalósítandó feladatok
 - 2.1. Szakmai fejlesztési feladatok, a nevelési év prioritásai
 - 2.2. Óvodai ünnepek, ünnepélyek és egyéb események terve
 - 2.3. Munkaidő beosztás és munkarend a feladatok megvalósítása érdekében
 - 2.4. A pedagógiai-, szakmai munka megvalósításának rendje
 - 2.4.1. Hetirend
 - 2.4.2. Alapfeladaton túli szolgáltatások
 - 2.4.3. Szakmai munkaközösségek
 - 2.4.4. A gyermeki készségek fejlettségének mérése a nevelőmunka hatékonysága érdekében
3. Az óvoda védő- óvó intézkedései
4. Ellenőrzési terv
 - 4.1. A 2024-2025-es nevelési év kiemelt belső ellenőrzési területei
 - 4.2. Teljesítményértékelés
 - 4.3. Minősítő vizsga
 - 4.4. Intézményi tanfelügyelet
5. Belső továbbképzések-, nevelési értekezletek, munkatársi értekezletek terve
6. Az óvoda kapcsolatai
 - 6.1. A család- óvoda kapcsolattartás rendje
 - 6.2. A külső kapcsolatok rendszere
7. Az óvoda tervezett zárva tartása

Mellékletek

1. Szakmai munkaközösség munkaterve
2. Gyermek - és ifjúságvédelmi munkaközösség munkaterve

A nevelési évben munkánkat a következő jogszabályok és dokumentumok határozzák meg:

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelési törvény végrehajtásáról
- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- A kormány 401/2023 (VIII.30.) rendelete a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról
- 18/2024. (IV. 4.) BM rendelet a pedagógusok teljesítményértékeléséről
- 27/2025. (VII. 24.) BM rendelet a 2025/2026. tanév rendjéről
- 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról
- A nemzeti köznevelésről szóló törvény és hozzá kapcsolódó rendelkezések,
- Az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet,
- Helyi Pedagógiai Programunk,
- Munkaterv,
- Az óvodai belső szabályzatok előírása

Az óvoda éves munkaterve az előző nevelési év tapasztalataira és eredményeire épül, figyelembe véve a hatályos jogszabályi rendelkezéseket, valamint a szakmai útmutatókat. A helyi nevelési programunkban megfogalmazott értékek és alapelvek megtartásával, azok szellemében folytatjuk a ránk bízott 3–7 éves gyermekek nevelését.

Az óvodai nevelés pedagógiai alapelveinek meghatározásánál kiindulópontként rögzítjük, hogy:

- a) a gyermek – mint fejlődő személyiség – szeretetteljes gondoskodásra és különleges védelemre jogosult;
- b) a gyermek nevelése elsődlegesen a család joga és kötelessége, melyben az óvoda kiegészítő, valamint szükség esetén hátránycsökkentő szerepet vállal;
- c) az óvodai nevelés feladata a gyermeki személyiség teljes kibontakozásának támogatása az emberi és a gyermekeket megillető jogok tiszteletben tartásával, oly módon, hogy minden gyermek egyenlő eséllyel részesülhessen magas színvonalú nevelésben.

A gyermekek óvodai életének harmonikus szervezése érdekében minden dolgozótól elvárjuk, hogy:

- a gyermeket feltétel és előítélet nélkül elfogadja;
- az egyéni eltéréseket és másságot értéként kezelje, az egyediséget hangsúlyozza;
- a családokkal kölcsönös bizalmon és tiszteleten alapuló együttműködést alakítson ki;
- empátiával és toleranciával fogadja a gyermekek érzelmeit, gondolatait;
- munkájában a megfelelő szakmai tudást alkalmazza;
- legyen nyitott az új módszerekre, törekedjen szakmai megújulásra;
- biztosítsa a szabad játék elsődlegességét, és azt kreatív ötletekkel támogassa;
- a kollégákkal való kapcsolataiban legyen támogató, problémára érzékeny és segítőkész.

Célunk, hogy minden gyermek számára biztonságos, elfogadó és inspiráló környezetet teremtsünk, ahol örömmel fedezheti fel a világot, kibontakoztathatja képességeit, és megalapozhatja egész életre szóló tanulási és emberi értékeit.

1. Helyzetelemzés

1.1.Általános adatok

Óvoda megnevezése		Baptista Szeretetszolgálat Csicsergő Óvodája
Óvoda címe		4484 Ibrány, Óvoda utca 9.sz. Lehel utca 59.sz.
Telefonszámok:	vezetékes	06/42/200- 146
	mobil	06-20/283 3098
E-mail		ovoda.ibrany@baptistaoktatas.hu
Igazgató neve		Dobránszki Zoltánné
Igazgatóhelyettes neve		Béres Sándorné
Óvodatitkár		Hetei Imréné
Óvodai csoportszám		3
Nyitva tartási idő		6.00- 17.00
Beíratott gyermek létszám		17 fő, 17 fő nyert felvételt
SNI gyermek létszám (fő)		1
Óvodapedagógus létszám (fő)		7
Szeptemberben betöltetlen pedagógus létszám		0
Pedagógiai asszisztens létszám (fő)		1
Dajka létszám (fő)		2
Konyhai kisegítő		1
Az óvoda belső kommunikációs rendszere		
Pedagógiai - szakmai koordinációs megbeszélések szervezése		Minden hónap első hétfőjén, szükség esetén bármikor

1.1.Személyi-, tárgyi feltételek alakulása, gyermekcsoportok**1.2.1 Az intézmény humánerőforrása**

	Név	Munkakör	Besorolás	Egyéb feladatai
1.	Dobránszki Zoltánné	Igazgató	Pedagógus I.	Tehetséggondozó
2.	Béres Sándorné	Igazgatóhelyettes	Pedagógus I.	Fejlesztő pedagógus
3.	Éles Andrásné	Óvodapedagógus	Pedagógus I.	Munka-és tűzvédelmi felelős
4.	Kormány Lászlóné	Óvodapedagógus	Pedagógus I.	Munkaközösség vezető
5.	Kovács-Tóth Katalin	Óvodapedagógus	Pedagógus I	Munkaközösség vezető
6.	Mikecz Adél Virág	Óvodapedagógus	Pedagógus I	
7.	Terebesi Mónika Magdolna	Óvodapedagógus	Pedagógus I	

ÓVODATITKÁR

8.	Hetei Imréné 2025.09.12.-ig	Gazdasági ügyintéző		Gazdasági ügyintézés
9.	Erdélyi Ferencné 2025.07.14.-től	Gazdasági ügyintéző		Gazdasági ügyintéző

PEDAGÓGIAI ASSZISZTENS

10.	Gyulainé Demeter Julianna	pedagógiai asszisztens		pedagógiai asszisztens dajka
-----	---------------------------	------------------------	--	------------------------------

DAJKÁK

11.	Homonnai Józsefné	dajka		
12.	Sárosi-Jónás Gabriella	dajka		

KONYHAI KISEGÍTŐ

13.	Lénártné Molnár Mónika	dajka, konyhai kiséítő, buszos gyermekek kísérése		buszos gyermekek kísérése
-----	------------------------	--	--	------------------------------

KÖZFOGLALKOZTATOTT

14.	Novákné Szabó Andrea	dajka		
15.	Jónás Péterné	dajka		

Az intézmény három óvodai csoportban fogadja a túlnyomó többségben halmozottan hátrányos helyzetben lévő gyermekeket, akik nehéz körülmények között élő, ingerszegény környezetből érkeztek hozzánk.

A 2025-2026-os nevelési évben biztosított a törvényi előírásoknak megfelelő óvodapedagógus létszám. Az intézményben alkalmazott óvodapedagógusok az előírt képesítési követelménynek megfelelnek, ők az óvodai életünk kulcsszereplői.

Az intézmény környezetéből a nevelő- fejlesztő munka gyakorlat rámutat, hogy a klasszikus óvodapedagógia igazi és alapvető értékeinek megőrzését és továbbvitelét tekintjük legfontosabb feladatunknak.

Erdélyi Ferencné 2025.07.14.-től visszatért GYED-ről és jelenleg a felhalmozott szabadságát tölti. Ezen időszak alatt Hetei Imréné látja el az óvodatitkári feladatokat továbbra is.

Két fő közfoglalkoztatott alkalmazására van lehetőségünk: Novákné Szabó Andrea, és Jónás Péterné személyében akik a dajkai feladatok ellátásában segítenek.

1.2.2 Az intézmény tárgyi feltételei

A 2025-2026-os nevelési évünket a már megszokott Árpád Fejedelem Általános Iskola épületében kezdjük.

Feladatunk továbbra is olyan környezet kialakítása, fenntartása, melyben a szakmai tevékenységéhez szükséges feltételek a lehető legjobban szolgálják a pedagógiai törekvéseink

megvalósulását. Törekszünk arra, hogy folyamatosan biztosítsunk a gyermekek számára tiszta, egészséges, esztétikus, nyugodt környezetet.

Az utóbbi időszakban egyre jobban felértékelődött az energiagazdálkodás. Célunk, hogy valamennyi alkalmazott tudatos energia felhasználóvá váljon, törekedjen a gazdaságos alkalmazására, a kialakításra kerülő megfelelő szabályok és szokások betartásával.

Gazdasági szempontból az intézmény működésére nézve ez nem kedvező, mivel gázfogyasztásunk negatívan hat költségvetésünk alakulására. Ennek csökkentése érdekében ebben a nevelési évben termosztátot szereltetünk be, bízva abban, hogy segítségével takarékosabbá tudunk válni.

1.2.3.Az óvodai csoportok adatai

Megnevezés	Tulipán	Százszorszép	Margaréta
Gyermeklétszám (fő)	22	22	22
Pedagógus létszám (fő)	2	2	2
Pedagógiai asszisztens létszám (fő)	1	-	-
Dajka létszám	1	1	1
HH gyermek száma	2	1	4
HHH gyermek száma	18	20	16
SNI gyermek száma	1	0	0
Buszos gyermekek száma	1	1	
Tanköteles korú gyermek száma	10	22	
Csoport	középső	nagy	kis

Ételallergiás gyermek	0	0	0
-----------------------	---	---	---

1.3 Az óvoda nevelési év rendje

Nevelési év időtartama:

A nevelési év első napja 2025. szeptember 1. utolsó napja 2026. augusztus 31.

Az óvodát most kezdő gyermekek fogadása szeptember -től folyamatosan történik.

Az őszi –téli - tavaszi tevékenységi rend 2025. szeptember 01-től 2026. május 31-ig tart.

Nyári foglalkozási rend 2026. június 01.-től 2026. augusztus 31-ig tart.

1.3.1 Nevelés nélküli munkanapok rendje

A nevelőtestület által meghatározott pedagógiai célra öt munkanapot nevelés nélküli munkanapként használhatunk fel. Nevelőtestületi tanácskozásainkon (nevelés nélküli munkanap, nevelőtestületi értekezlet) a nevelőtestület valamennyi tagja részt vesz. A nevelőmunkát segítő munkatársak részvétele a szervezés függvényében alkalomszerűen kötelező. Nevelés nélküli munkanapokon gondoskodunk a gyermekek felügyeletéről.

2025.10.18..

2026.01.30.

2026.03.27.

2026.06.22.

2026.08.24.

Iskolai szünetek időpontjai:

Őszi szünet:2025. október 23-tól 2025. november 2-ig tart.

Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. október 22. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. november 3. (hétfő).

Téli szünet:2025. december 20-tól 2026. január 4-ig tart.

A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. december 19. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2026. január 5. (hétfő).

Tavaszi szünet:2026. április 02-től 2026. április 14-ig tart.

A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2026.április 01. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2026. április 13. (hétfő)

Az elmúlt évek tapasztalatai szerint az iskolai szünetek idején a gyermekek létszáma lecsökken, így ezeken a napokon – előzetes szülői igényfelmérés alapján és a fenntartó jóváhagyásával - az intézmény összevont csoportokban üzemelhet.

Áthelyezett munkanapok

- 2025. október 18. szombati munkanap
- 2025. december 13. szombati munkanap
- 2026. január 10. szombati munkanap
- 2026. augusztus 08. szombati munkanap

Előzetes szülői igényfelmérés alapján összevont csoportban biztosítjuk a gyermekek ellátását.

1.3.2. Az óvoda napirendje

Időtartam	Tevékenység
6:00- 9.00	▪ Játékba integrált tanulás, egyéni vagy mikrocsoportos játéktevékenységek ▪ Rajzolás, festés, mintázás, kézi munka ▪ Ének zene, énekes játék, gyermektánc ▪ Verselés, mesélés ▪ Mozgás ▪ Képesség fejlesztés ▪ Gondozási feladatok, testápolás
9:00- 12:00	▪ Tízórai ▪ Játékba integrált tanulás, egyéni vagy mikrocsoportos játéktevékenység, ezen belül napi 45 perces időtartamban, tanköteles kor előtt állók és a tanköteles korban lévő gyermekek a feladatokhoz igazodva és figyelembe véve a gyermekek egyéni képességeit, iskola-előkészítő fejlesztő pedagógiai tevékenységekben vesznek részt. Az iskola-előkészítő fejlesztő pedagógiai tevékenységekben részt vevő gyermekek számára napi 45 percben a csoportszobákban szervezzük a foglalkozásokat. ▪ Séta, szabadban szervezett játéklehetőségek, a környezet tevékeny megismertetése ▪ Levegőzés
12:00-13:00	▪ Testápolás, gondozási feladatok ▪ Ebéd
	▪ Pihenés, egyéni szükségletnek megfelelően

13:00-15:00	▪ Testápolás, gondozási feladatok
15:00-17:00	▪ Uzsonna ▪ Játék a szabadban vagy a csoportszobában a szülők érkezéséig

2. A pedagógiai folyamatokban megvalósítandó feladatok

2.1. Szakmai fejlesztési feladatok, a nevelési év prioritásai

Az óvodai tanulás folyamatos, részben utánzásos, spontán, valamint szervezett tevékenység, amely a gyermek teljes személyiségének fejlődését támogatja.

A 2025/2026-os nevelési év kiemelt feladatai:

1. Egyéni fejlődés támogatása és nyomon követése

- A gyermekek fejlődésének folyamatos nyomon követése az oviKRÉTA által kidolgozott mérési- és értékelési rendszer tudatos, rendszeres alkalmazásával.
- A szülők hiteles és rendszeres tájékoztatása a gyermekek fejlődéséről.
- Egyéni és differenciált bánásmód érvényesítése minden tevékenység során.

2. Esélyteremtés és hátránycsökkentés

- Az óvoda esélyteremtő szerepének és hátránykompenzáló képességének erősítése.
- Együttműködésre nevelés, a tolerancia és a különbözőség elfogadásának támogatása modellértékű példamutatással.
- Megváltozott körülmények között is megfelelő közösségi magatartásminták bemutatása.

3. Nevelési területek és módszertani prioritások

- Környezettudatos nevelés, a fenntarthatóság alapjainak kialakítása, a jövőről való kreatív gondolkodás ösztönzése.
- A játékba integrált tanulási formák előtérbe helyezése, a gyermek kíváncsiságára épített élményszerzés, cselekvés és gyakorlás biztosítása.
- Korszerű ismeretek átadása a készségek és képességek fejlesztésével, attitűdformálással együtt.

- Egészséges életmód iránti igény kialakítása mozgásfejlesztő programok és események szervezésével.
- Rugalmas, de következetes szokás-, norma- és szabályrendszer kialakítása.
- Alapvető erkölcsi normák és szabályok beépítése a gyermekek magatartásába, viselkedéskultúrájának fejlesztése érdekében.

4. Szervezeti működés és szakmai együttműködés

- A teammunka és a felelősség megosztásának támogatása az intézményen belül.
- Innovatív pedagógiai kezdeményezések ösztönzése és támogatása.
- A szakmai dokumentációk naprakész vezetése a törvényi előírásoknak megfelelően.
- Erkölcsi és anyagi elismerés biztosítása a munka reális értékelése alapján.
- Pályázati lehetőségek nyomon követése és kihasználása.
- Az OVIKRETA rendszer hatékony működtetése.
- A nevelőtestület és az egyéb munkakörben foglalkoztatottak munkájának megerősítése az erősségek kiemelésével, a teljesítményértékelési szempontok alkalmazásával.
- Tudásmegosztás és hospitálás keretében megvalósuló szakmai konzultációk tapasztalatainak beépítése a mindennapi nevelő- és fejlesztőmunkába.
- A közösen elfogadott értékek, normák és szabályok következetes betartása a jogszerű működés, a folyamatos fejlődés és a partnerközpontúság biztosítása mellett.
- Rendszeres konzultáció a fejlesztőpedagógus, gyógypedagógus és logopédus bevonásával.

Iskolaelőkészítés az óvodában

Az Óvodai nevelés országos alapprogramja alapján, a későbbi eredményes iskolai előrehaladáshoz fontos képességeik és készségeik fejlesztése érdekében, a **tankötelezettség megkezdése előtti nevelési évben** napi 45 perc, játékos, a gyermekek egyéni képességeihez igazodó iskola-előkészítő tevékenységet kell biztosítani.

Ezen előírásainak megfelelően az óvodában a nagycsoportos (iskolába készülő) gyermekek számára iskolaelőkészítő foglalkozást szervezünk.

- A foglalkozások játékos, élményalapú formában, a gyermekek egyéni képességeihez igazodva, differenciált módszerekkel zajlanak.
- A foglalkozások célja az iskolai beilleszkedéshez szükséges alapkészségek és kompetenciák fejlesztése (figyelem, emlékezet, feladattudat, társas kapcsolatok, nyelvi és kommunikációs készségek, logikus gondolkodás, finom- és grafomotorika).
- A foglalkozáson kizárólag az adott nevelési évben iskolába készülő gyermekek vesznek részt.

A tanköteles kor előtti év október végén – november elején **diagnosztikus mérést** végzünk, amely a gyermekek iskolaérettséghez szükséges területeit vizsgálja (írásmozgás-koordináció, beszédhanghallás, relációszókincs, elemi számolás, tapasztalati következtetés és összefüggésmegértés, szocialitás).

A nagycsoportos gyermekek fejlődését az óvodapedagógusok **rendszeresen figyelemmel kísérik**, elsősorban a megfigyelés módszerével, és ennek eredményeit dokumentálják.

A nevelési év során törekszünk arra, hogy minden gyermek számára egyéni fejlődési útját tiszteletben tartva, biztonságos, inspiráló és értékeket közvetítő óvodai környezetet biztosítsunk, ahol a tanulás örömteli élménnyé, a közösség pedig támogató közeggé válik.

2.2 Óvodai ünnepek, ünnepélyek és egyéb események terve

Az óvodai nevelési év során a hagyományörzés, a közösségi élmények és az értékközvetítés kiemelt szerepet kap. Ünnepeink, jeles napjaink és egyéb programjaink célja, hogy erősítsék a gyermekek identitástudatát, fejlesszék szociális készségeiket, valamint élményekben gazdag, közösségépítő alkalmakat teremtsenek számukra.

Időpont		A program megnevezése	Célcsoport	Felelős
hó	nap			
09.	30.	A népmese napja	gyerekek, szülők	valamennyi óvodapedagógus
10.	01	A Zene Világnapja Az Idősek napja	gyerekek, szülők nagyszülők	valamennyi óvodapedagógus
10.	07.	Mihály napi vásár	Szülők, gyerekek, partnereink	valamennyi óvodapedagógus és alkalmazott
10. hónap		kirándulás az őszi erdőbe	gyerekek	valamennyi óvodapedagógus
10.	31.	Reformáció ünnepe	gyerekek	valamennyi óvodapedagógus
10. hó vége		Tökfaragás	gyerekek	valamennyi óvodapedagógus
11.	11.	Márton nap	gyerekek	valamennyi óvodapedagógus
11.	27.	Hálaadás	gyerekek	valamennyi óvodapedagógus és alkalmazott
Adventtől- karácsonyig		Adventi készülődés	gyerekek	valamennyi óvodapedagógus és alkalmazott
12.	05.	Mikulás vásár	gyerekek	valamennyi óvodapedagógus és alkalmazott
12.	16.	Gyermekek karácsonya	gyerekek	valamennyi óvodapedagógus és alkalmazott
02.	12.	Farsang	gyerekek, szülők	valamennyi óvodapedagógus és alkalmazott
03.	06.	Nőnap	gyerekek, lányok, anyák, nagymamák	valamennyi óvodapedagógus

03.	13.	Március 15-e	gyerekek	valamennyi óvodapedagógus
03.	18.	Oviba hívogató	leendő kis óvodásaink, szülők	valamennyi óvodapedagógus
03.	2. felétől	Húsvéti készülődés	gyerekek	valamennyi óvodapedagógus és alkalmazott
03.	20.	Víz világnapja	gyerekek	valamennyi óvodapedagógus és alkalmazott
03.	30.-31.	Nyílt nap	szülők	valamennyi óvodapedagógus
04.	16.	Szakmai nap	tanítók, intézményvezetők	Nagy csoportos óvodapedagógusok
04.	30.	Anyák napja, kis, középső csoport évzáró	gyerekek, szülők	valamennyi óvodapedagógus és alkalmazott
05.	08.	Madarak és fák napja	gyerekek	valamennyi óvodapedagógus
05.	24-25.	Pünkösd	gyerekek	valamennyi óvodapedagógus és alkalmazott
05.	26.-29.	Gyermekheti rendezvénysorozat,	gyerekek	valamennyi óvodapedagógus és alkalmazott
06.	01.-05.	Bibliai tábor	gyerekek, szülők	valamennyi óvodapedagógus és alkalmazott
06.	09.	Évzáró- búcsú az óvodától	gyerekek, szülők	valamennyi óvodapedagógus és alkalmazott

Az ünnepek, jeles napok és közösségi programok nemcsak hagyományaink ápolását szolgálják, hanem lehetőséget teremtenek a gyermekek közösségi élményekkel való gazdagítására, az összetartozás érzésének erősítésére és az értékközvetítésre. Az óvodai élet e kiemelt eseményei hozzájárulnak ahhoz, hogy a gyermekek pozitív érzelmi tapasztalatokat szerezzenek, fejlődjenek szociális készségeikben, és nyitott, együttműködő közösségi tagokká váljanak.

2.3. Munkaidő beosztás és munkarend a feladatok megvalósítása érdekében

Óvodai csoport neve	Óvodapedagógus neve	Heti kötött munkaideje (óra)		Hétfő	Kedd	Szerda	Csütör-tök	Péntek
Margaréta	Béres Sándorné	32	A	7.00-13,30	7.00-13,30	7.00-13,30	7.00-13,30	7.00-13.00
			B	10.00-16.30	10.00-16,30	10.00-16,30	10.00-16,30	10.30-16.30
	Kovács-Tóth Katalin	32	A	10.00-16.30	10.00-16.30	10.00-16.30	10.00-16.30	10.30-16.30
			B	7.00-13.30	7.00-13.30	7.00-13.30	7.00-13.30	7.00-13.00
Százszorszép	Dobránszki Zoltánné	8		7.00-15.00	7.00-15.00	7.00-15.00	7.00-15.00	7.00-15.00
	Kormány Lászlóné	32	A	7.00-13,30	7.00-13,30	7.00-13,30	7.00-13,30	7.00-13
			B	10.00-16.30	10.00-16.30	10.00-16.30	10.00-16.30	10.30-16.30
	Mikecz Adél Virág	32	A	10.00-16.30	10.00-16.30	10.00-16.30	10.00-16.30	10.30-16.30
			B	7.00-13,30	7.00-13,30	7.00-13,30	7.00-13,30	7.00-13.00
	Tulipán	Éles Andrásné	32	A	7.00-13,30	7.00-13,30	7.00-13,30	7.00-13,30
B				10.00-16,30	10.00-16,30	10.00-16,30	10.00-16,30	10,30-16,30
Terebesi Mónika Magdolna		32	A	10-16,30	10-16,30	10-16,30	10-16,30	10,30-16,30
			B	7.00-13,30	7.00-13,30	7.00-13,30	7.00-13,30	7.00-13.00

A gyermekekkel, az intézménybe való érkezésétől kezdve a távozásáig óvodapedagógus foglalkozik.

Az óvodapedagógusok hetenkénti váltásban a saját csoportjukban fogadják az óvodába érkezőket.

Óvodai csoport neve	A nevelő munkát közvetlenül segítő munkatárs neve	Heti munkaidője (óra)		Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
	Hetei Imréné Erdélyi Ferencné	40		7.00-15.00	7.00-15.00	7.00-15.00	7.00-15.00	7.00-15.00
Margaréta	Sárosi- Jónás Gabriella	40	A	6.00-14.00	6.00-14.00	6.00-14.00	6.00-14.00	6.00-14.00
			B	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00
Szászszorszép	Homonnai Józsefné	40	A	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00
			B	6.00-14.00	6.00-14.00	6.00-14.00	6.00-14.00	6.00-14.00
Tulipán	Gyulainé Demeter Júlianna	40	A	6.00-14.00	6.00-14.00	6.00-14.00	6.00-14.00	6.00-14.00
			B	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00
	Lénártné Molnár Mónika	40	7.20-16.00		7.20-16.00	7.20-16.00	7.20-16.00	7.20-16.00

A dajkák délelőtti és délutáni váltásban látják el a gondozási-, nevelést segítő-, és takarítási feladatokat.

2.4 A pedagógiai- szakmai munka megvalósításának rendje

2.4.1. Hetirend

Óvodai csoport neve	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
Margaréta	Külső világ tevékeny megismerése Környezetismeret	Verselés mesélés	Rajzolás, festés mintázás, kézimunka	Ének, zene, énekes játék, gyermektánc	Mozgás
Tulipán	Külső világ tevékeny megismerése Környezetismeret	Verselés mesélés	Mozgás	Rajzolás, festés mintázás, kézimunka	Ének, zene, énekes játék, gyermektánc
	Külső világ tevékeny megismerése Matematika			Verselés mesélés	
Szászsorszép	Külső világ tevékeny megismerése Környezetismeret	Rajzolás, festés mintázás, kézimunka	Ének, zene, énekes játék, gyermektánc	Mozgás	Rajzolás, festés mintázás, kézimunka
	Verselés mesélés	Külső világ tevékeny megismerése Matematika	Verselés mesélés		Verselés mesélés

Alapfeladaton túli szolgáltatások:

- Gyermekjáték, néptánc,
- Hit-és vallásoktatás
- Vizuális tehetséggondozás
- BOZSIK program

2.4.2. Szakmai munkaközösségek

SZAKMAI MUNKAKÖZÖSSÉG		GYERMEKVÉDELMI MUNKAKÖZÖSSÉG	
Munkaközösség vezetője	Kovács-Tóth Katalin	Munkaközösség vezetője	Kormány Lászlóné
Tagjai	Valamennyi óvodapedagógus	Tagjai	Valamennyi óvodapedagógus

2.4.3. A gyermeki készségek fejlettségének mérése a nevelőmunka hatékonysága érdekében

A mérések típusa	A mérések ideje	Felelős
Egyéni komplex állapotfelmérés	Nevelési év elején (szeptember)	kiscsoportos óvodapedagógus
Neveltségszint mérés	Az óvodába való bekerülést követő 3. hónapban, és kimenetkor május 31.-ig.	óvodapedagógus
DIFER mérés	Nagycsoport október vége- november eleje	igazgató helyettes
Egyéni fejlettség mérése, értékelése, szülő tájékoztatása	Január 20., május20.	óvodapedagógus

1. AZ ÓVODA VÉDŐ-ÓVÓ INTÉZKEDÉSEI

Intézkedés megnevezése	Határidő	Felelős
Az intézménybe járó gyermekek szociális, szociokulturális háttérének megismerése	folyamatos	Óvodapedagógusok, gyermek – és ifjúságvédelmi felelős

A jelzőrendszer működtetése	folyamatos	Igazgató, gyermek- és ifjúságvédelmi felelős, óvodapedagógusok
Kapcsolattartás az Ibrányi Integrált Szociális Szolgáltató Központ Család-, és Gyermekvédelmi Szolgálat	folyamatos	Igazgató, gyermek- és ifjúságvédelmi felelős
A kiemelten tehetséges gyermek segítése, egyéni és mikrocsoportos fejlesztése	folyamatos	óvodapedagógus, Dobránszki Zoltánné tehetség fejlesztő pedagógus
A szülő segítése gyermeke megértésében, nevelésében	folyamatos	óvodapedagógus
A hiányzások minimalizálása	folyamatos	óvodapedagógus, gyermek-és ifjúságvédelmi felelős
Balesetvédelmi tájékoztatás	szeptember	óvodapedagógus
Tűzriadó próba	május	Kocsis Antal, alkalmazottak

4. ELLENŐRZÉSI TERV

4.1. A 2025/2026-os nevelési év kiemelt belső ellenőrzési területei

Az ellenőrzés időpontja	Az ellenőrzés, típusa és tartalma	Az ellenőrzés területe	Az ellenőrzést végző személy
Szeptember Február Augusztus	Csoportnaplók ovikréta rendszerben	teljes körű	Igazgató, Igazgató-helyettes
Október Február Augusztus	Felvételi-mulasztási napló ovikréta rendszerben	teljes körű	Igazgatóhelyettes,
Szeptember.	Törzskönyvek	teljes körű	Igazgató,

Folyamatos	Óvoda köteles gyermekek óvodába járásának nyomon követése, jelentési kötelezettség teljesítése	teljes körű	Igazgató Igazgatóhelyettes
Folyamatos	A beszoktatás folyamata, szokásrendszer alakítása. Az egyéni sajátosságok figyelembe vétele.	alkalomszerű	Igazgató Igazgatóhelyettes
Október vége	Iskolába lépéshez szükséges fejlettség ellenőrzése, értékelése	DIFER mérés	Igazgató helyettes
November, Február, Augusztus	A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentációs rendszer az ovikrétában	teljes körű	Igazgató Igazgatóhelyettes
Folyamatos	Gyermekbalesetek megelőzése	teljes körű	Igazgató Igazgatóhelyettes
Folyamatos	Egészséges életmód alakítása, környezettudatos életmód szokásai	alkalomszerűen	Igazgató Igazgatóhelyettes
Alkalomszerű	Szülőkkel való kapcsolattartás,	teljes körű	Igazgató Igazgatóhelyettes
Folyamatos	Munkaidő, munkafegyelem (adminisztráció-jelenléti ív)	alkalomszerűen	Igazgató Igazgatóhelyettes
Február	A munkaközösségek közreműködése a szakmai munka belső ellenőrzésében	teljes körű	Igazgató
Folyamatos	Takarékosság	alkalomszerűen	Igazgató Igazgatóhelyettes
Folyamatos	Teljesítményértékelés az ovikréta területén	teljes körű	Igazgató Igazgatóhelyettes

4.2 Teljesítményértékelés

A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. Tv. 159. (1)(4), 160. § (6)(7) bekezdéseire hivatkozva megváltozott a pedagógusok teljesítményértékelési rendszere.

A munkáltató a teljesítményértékelés szabályainak alkalmazásával a pedagógus előmeneteli rendszer hatálya alá tartozó személy munkavégzése színvonalát, az általa nyújtott munkateljesítményt ebben a nevelési évben is az óvodában foglalkoztatott esetén a 2025. szeptember 1-je és 2026. június 30-a közötti időszakra vonatkozóan értékeli.

2025-2026 nevelési évben a fenntartó által meghatározott

Egyedi intézményi értékelési szempont:

Keresztény egyházi intézményként küldetését szellemiségében, rendjében, megnyilatkozásában töltsse be, valamint a Biblia tanításainak és Jézus Krisztus példájának követésére törekedjen, közvetítse a baptista értékeket, a keresztény hitéleti nevelés tanóráin és eseményein résztvevő tanulók száma növekedjen.

Ennek szellemében az előző nevelési évhez hasonlóan, olyan tanulást támogató környezetet igyekszük kialakítani, hogy az minden egyes mozzanatában segítse elő a gyermekek hitéleti nevelését, az aktuális tanulási folyamat eredményességét. A pedagógusok és az óvoda valamennyi dolgozója saját személyiségével járuljon hozzá a keresztyén értékek közvetítéséhez. A tanulási-tanítási folyamatok által megszervezett tevékenységeket minden esetben hassa át a belőlünk áradó szeretet, mely az Úr Jézuson keresztül Istenhez vezet.

A keresztyén értékek által irányított nevelési folyamat nemcsak a nevelés szintjén valósuljon meg, hanem a mindennapi interakciókban, játékokban és közösségi események során is kapjon kiemelt szerepet. A pedagógusok hiteles példamutatással, türelemmel és empátiával segítsék a gyermekek erkölcsi fejlődését, miközben figyelnek arra, hogy minden egyes gyermek megélhesse a szeretet és elfogadás élményét.

Vezetői egyéni teljesítménycéljaim:

1.Stratégiai szemlélet átgondolása, aktualizálása

SWOT-PEST elemzés készítünk, amely alapján az intézményünk erősségei, kihívásai, gyakorlat eredményei, valamint a fejlesztési irányvonalak meghatározásra kerülnek, majd ennek megfelelően aktualizáljuk a közép- és hosszútávú stratégiai terveinket.

2.Külső kapcsolatok fejlesztése

A fenntartó által kért dokumentumok határidőre történő elkészítése, hibátlan tartalommal.

3.Vezetői kommunikáció és irányítás fejlesztése

Egy egységes kommunikációs protokoll bevezetése, amely biztosítja, hogy minden munkatárs időben és egységesen értesüljön a fontos információkról.

(pl. havi hírlevél, heti megbeszélések, belső információs felület),

4.Keresztény hitéleti nevelés erősítése

Igék és gondolatok kifüggesztése minden fő közösségi térben (aulában, folyosón, csoportszobában).

Lelki program (bibliaóra, imasarak, tematikus hét) bevezetése az intézményben.

4.3 Minősítési eljárás:

Nem releváns

4.4. Tanfelügyeleti ellenőrzés

2026-ben intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés várható.

5. BELSŐ TOVÁBBKÉPZÉSEK –, NEVELÉSI ÉRTEKEZLETEK, MUNKATÁRSI ÉRTEKEZLETEK TERVE

Továbbképzések/értekezletek/ szakmai alkalmak tartalma	Előadó	Ideje	Résztevők
Nevelőtestületi értekező: A 2025/2026-os nevelési év munkatervének elfogadása.	Igazgató	Augusztus	Óvodapedagógusok
A jogszabályváltozásból adódó belső szabályzók megismerése	Igazgatóhelyettes	Szeptember 2. hete	Óvodapedagógusok
Baleset-, tűzvédelmi oktatás, az önellenőrzés folyamata, feladatai	Kocsis Antal	Szeptember	Alkalmazotti közösség

Közös Karácsonyi ünneplés	Igazgatóhelyettes	December 19.	Alkalmazotti közösség
Szakmai nap A szakmai munkaközösség szervezésében	Szakmai munkaközösség vezető	2026.01-02.	Óvodapedagógusok
Szakmai nap Tudásmegosztás	Szakmai munkaközösség vezető	2026.02.	Óvodapedagógusok
Nevelőtestületi értekezlet: A 2026/2027-es nevelési év továbbképzési terv készítése	Igazgatóhelyettes	2026. 03. 04.	Óvodapedagógusok
Vezetői értekezlet: Aktuális programok, problémák, javaslatok, megbeszélése	Igazgató	A hónap első hétfője	Vezetőségi tagok
Aktuális programok, problémák, javaslatok, megbeszélése	Igazgató	Értekezletek, aktualitások figyelembevé telével	Alkalmazottak
Alkalmazotti- és nevelőtestületi értekezlet: A nyári élet megtervezése. Aktuális, kérdések, felvetések, javaslatok.	Igazgatóhelyettes	2026.06.12..	Alkalmazotti közösség
Alkalmazotti- és nevelőtestületi értekezlet: Nevelési év záró- nyitó értekezlete.	Igazgató	2026.08.24.	Alkalmazotti közösség

A lehetőségekhez mérten támogatni szeretnénk kollégáink Pedagógiai Programunk megvalósítását segítő külső és belső szakmai továbbképzéseken való részvételét. Figyelembe vesszük kollégáink egyéni érdeklődését, szakmai tovább fejlődés iránti igényét, továbbképzési kötelezettségét és rögzítjük a Pedagógus-továbbképzést Támogató Rendszer felületés.

6. AZ ÓVODA KAPCSOLATAI

Cél: A partnerkapcsolatok hatékony működtetése.

Feladat: Folyamatos, kölcsönösen építő kapcsolattartás az intézmény közvetlen és közvetett partnereivel, különös tekintettel a családokra.

6.1. A család- óvoda kapcsolattartási rendje

	Megnevezése	Tartalma	Ideje	Felelős
1.	Szülői értekezlet (összevont intézményi szintű)	Tájékoztatás, az óvoda működéséről, a pedagógiai programról, a csoport programjairól, házirend ismertetése, szülői képviselők választása.	2025.09.04.	Igazgató helyettes
2.	Szülői értekezlet (csoportonként)	A nevelési év eddigi tapasztalatai, a csoport programja, a mérések eredményének ismertetése	2025.09.04. 2026.01.28.	Óvoda- pedagógusok
3.	Nagyszülők napja	Az intézmény és a család kapcsolatának erősítése	2025.10.01.	Óvoda- pedagógusok
4.	Mihály napi vásár	Hagyományápolás	2025.10.07.	Óvodapedagógusok, szülők
5.	Szülői értekezlet (támogató program)	Védőnői előadás	2025. 11.	Igazgató Védőnő
6.	Farsang	Hagyományápolás, néphagyományörzés	2026.02.11.	Óvodapedagógusok, szülők
7.	Óvodába hívogató	Az óvoda megismertetése a leendő óvodás gyermekekkel	2026.03.18.	Óvodapedagógusok

8.	Szülői értekezlet (nagy csoportonként)	Iskolaérettség, tájékoztatás a tankötelezettség megkezdéséről.	2026. 03.24.	Nagycsoportos óvoda pedagógusok
9.	Nyílt nap	Partnerkapcsolatok erősítése	2026. 03. 30.-31.	Igazgató, Óvoda- pedagógusok,
10.	Szülői értekezlet (csoportonként)	Ünnepélyes anyák napja. (Kis-, középső csoportban évváró) Tájékoztató az aktuális dolgokról. A nyári élet előkészítése	2026.04.30.	Óvoda- pedagógusok
11.	Ovi olimpia	Új hagyomány ápolása	2026. 05.27.	Óvodapedagógusok
12.	Szülői értekezlet (támogató program)	Gyermekepszichológus előadása	2026.05.	Igazgató Kormány Lászlóné
13.	Családlátogatás	Környezettanulmány, hiányzások minimalizálása, esetleges problémák megbeszélése	Év elején és alkalomszerű en	Óvodapedagógusok , gyermekvédelmi munkaközösség vezetője
14.	Fogadó óra	Az esetleges problémák megbeszélése a szülő kérése alapján	Előzetes egyeztetés alapján	Az érintett személyek

6.2. A külső kapcsolatok rendszere

Cél: Az óvoda szakmai és társadalmi kapcsolatrendszerének folyamatos fejlesztése, a partnerekkel való együttműködés erősítése, a közös programok és feladatok hatékony megvalósítása.

	Megnevezés	Tartalma	Ideje	Felelős
1.	Fenntartó	Tájékoztatás, az óvoda működéséről, szóbeli és írásos tájékoztatásokon, jelentéseken, gazdasági beszámoltatásokon keresztül	Folyamatos, napi kapcsolat	Igazgató
2.	Ibrány Város Önkormányzata	Konzultáció, óvodai és városi rendezvényeken való részvétel	Alkalmanként	Igazgató Igazgatóhelyettes
3.	Eperkert Bölcsőde és a Varázssziget Gyerekház	A gyermekek óvodával való megismerkedésének lehetősége az oviba hívogató program keretében, ismerkedés az óvó nénikkel	2026.03.20. alkalomszerű	óvodapedagógusok
4.	Ibrány Város Óvoda Ibrányi Református Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium és Kollégium	Városi- és óvodai rendezvények közös összefogással történő megvalósítása,	alkalomszerű	óvodapedagógusok
5.	Ibrányi Integrált Szociális Szolgáltató Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	Tájékoztatás a veszélyeztetett, és védelembe vett gyermekek körülményeiről. A jelzőrendszer hatékony működtetése. Az óvodai-iskolai szociális munkatárssal való eredményes együttműködés.	folyamatos	óvodapedagógusok, gyermekvédelmi munkaközösség vezető

6.	Ibrányi László Művelődési Központ és Könyvtár	Óvodai és városi rendezvényeken való részvétel	alkalmanként	Igazgató Igazgatóhelyettes
7.	Egészségügy	Tisztasági ellenőrzések, a gyermekek iskolaérettségi vizsgálatának végzése, a gyermekek fogászati vizsgálata	havonta, ill. tavasszal	Igazgató Igazgatóhelyettes
8.	Pedagógiai Szakmai Szolgáltató Intézmények és Pedagógiai Szakszolgálat	Szükség szerint komplex iskolaérettségi vizsgálat végzése	esetenként	Igazgató Igazgatóhelyettes
9.	Roma Nemzetiség Önkormányzat	Óvodai rendezvényeken, fórumokon való aktív részvétel	aktualitásnak megfelelően	Igazgató Igazgatóhelyettes

7. Az óvoda tervezett zárva tartása

Az iskolai nyári szünet idején a gyermekek létszáma lecsökken, így ezeken a napokon – előzetes szülői igényfelmérés alapján - az intézmény összevont csoportokban üzemel. Az igények függvényében készítjük el a munkaidő beosztást, valamint a dolgozók igényeinek figyelembevételével tervezzük meg a szabadságok kiadását.

Az óvoda tervezett nyári zárva tartásának időpontjáról 2026. február 15-ig a helyben szokásos módon értesítjük a szülőket.

Ibrány, 2025. 08. 29.

Dobránszki Zoltánné

Dobránszki Zoltánné
igazgató



Baptista Szeretetszolgálat Csicsergő Óvodája
4484 Ibrány, Óvoda u. 9.
Tel. +36 42 200 126
E-mail: ovoda.ibrany@baptistaoktatas.hu
OM azonosító: 201729

Nevelőtestületi elfogadó nyilatkozat

A nevelőtestület 2025. augusztus 29.-én megtartott nevelőtestületi értekezletén megismerte a Baptista Szeretetszolgálat Csicsergő Óvodájának 2025-2026-os nevelési évre szóló Szakmai Munkatervét.

Az elfogadásról aláírásukkal nyilatkoznak.

ELFOGADOM

NEM FOGADOM EL

1. Terebeni Mária Magdolna
2. Ács Andor
3. Kovács József Katalin
4. Béres Ándorné
5. Kócs László
6. Mihály Adél Katalin
7. Dancsics Zoltán

Jegyzőkönyv

Készült: Baptista Szeretetszolgálat Csicsergő Óvodája nevelőtestületi értekezletén.

Ideje: 2025. augusztus 29.

Jelen vannak: **a mellékelt jelenléti ív alapján**

A nevelőtestület határozatképességéhez szükséges létszám: 4 fő

Jelen vannak: 6 fő

Igazoltan távol van: 0 fő

Jegyzőkönyv vezető: Hetei Imréné

Dobránszki Zoltánné igazgató köszönti a jelenlévőket és ismerteti a napirendi pontot:

Baptista Szeretetszolgálat Csicsergő Óvodájának 2025-2026 időszakra szóló munkatervének véleményezése.

A nyílt szavazás eredménye:

Elfogadta: 6 fő

Nem fogadta el: 0 fő

Tartózkodott: 0 fő

Ibrány, 2025.08.29.

Hetei Imréné
Hetei Imréné
jegyzőkönyvvezető

Dobránszki Zoltánné
Dobránszki Zoltánné
igazgató

Terebesi Mónika Magdolna
Terebesi Mónika Magdolna
a nevelőtestület képviselőjeként

(fenntartó)

Budapest, 2025.08.29.



Sah Venchi E

fenntartó

(igazgató)

Ibrány, 2025.08.29.

Dansuri Laltane

igazgató



(szülői szervezet)

Ibrány, 2025.08.29.

Amor-Abtules Zila

szülői szervezet képviselője

MELLÉKLETEK

BAPTISTA SZERETETSZOLGÁLAT CSICSERGŐ ÓVODÁJA



SZAKMAI MUNKAKÖZÖSSÉG

ÉVES TERVE

2025-2026.

Ibrány, 2025.08.29.

Készítette: Kovács- Tóth Katalin

A szakmai munkaközösség tagjai:

A nevelőtestület szakmai munkaközösség tagjai az intézmény minden köznevelési foglalkoztatott jogviszonyban álló pedagógusainak közössége.

A munkaközösség szerepe:

- Az óvodás gyermekek nyugodt, kiegyensúlyozott, élmény gazdag, harmonikus fejlődését biztosító, családi légkör biztosítása.
- Az esélyteremtés és hátránykompenzáció, valamint a tehetséggondozás alkalmazása a napi nevelőmunkában.
- A központi és helyi intézkedési tervben megfogalmazott szabályok betartásával a gyermekek és felnőttek egészségének megóvása és megtartása.
- Az egészségnevelés feladatainak napi gyakorlatban és a témahetek programjaiban való megvalósítása.
- A törvényes és színvonalas működéssel az óvoda eddigi jó hírnevének megtartása.
- A munkaközösség az éves munkaterv alapján meghatározottan végezze a tevékenységüket, pedagógiai munkájukat, a tudatos tervezés, folyamatos nyomon követés, rugalmas korrigálása jellemezze.
- Irányítja a munkaközösség tevékenységét, értekezletet hívjanak össze, bemutatókat szerveznek.
- A nevelési év végén beszámolóí kötelezettséggel tartoznak a nevelőtestületnek az éves munkáról.
- Óvodai szinten a dajkák és a pedagógiai asszisztens, mint közvetlen munkatársak a munkaköri feladatok minőségi szinten történő ellátásában továbbra is támogatást nyújtsanak számunkra.
- A megfogalmazott célok -és feladatok teljesítése, hatékony együttműködés, egymás munkájának megsegítése.
- Hatékony együttnevelés, együttműködés alakuljon ki a családokkal, elfogadják az óvodai nevelő munkánk során alkalmazott alapelveinket, amelyeket a gyermekek érdekeit szem előtt tartva alakítottunk ki.

A munkaközösség célja:

- Minden óvodapedagógus aktívan vegyen részt a pedagógiai munkát segítve, a szerzett ismereteket a gyakorlatban alkalmazva a feladatok megvalósításában, a nevelő – oktató munka hatékonyságának, eredményességének növelése érdekében.
- A közösségben való pedagógiai innováció fejlesztése, az önképzés, az egymástól való kitekintés elvének érvényesítése.
- A tehetségek felismerésével, gondozásával biztosítani a gyermekek számára az esélyegyenlőséget, lehetőséget teremtve minden gyermeknek az önmegvalósításra.

- Óvodai ünnepeink, hagyományaink tartalmának élményszerűvé tétele, megszerettetése.
- Közös élményekre épülő közösségi szokások biztosítása, a gyermekek érzelmvilágát gazdagító, életkori sajátosságaihoz igazított, erkölcsi értékeket közvetítő hagyományok közvetítése.
- A játékban való integrált tanulás, minél sokrétűbb tevékenységgé válása.
- A képességek fejlesztése, differenciált, egyénhez igazodó pedagógiai módszerekkel.
- A környezettudatos nevelés, a fenntarthatóságra való szemlélet nevelés folyamatos lehetőségeinek kibontakoztatása, az óvodai élet mindennapjai során való megjelenítése, minden tevékenységi területen.
- A szülőkkel és gyermekvédelmi intézményekkel való kapcsolattartás (Családsegítő-Pedagógiai Szakszolgálat).
- A város kulturális rendezvényein való részvétele.
- Az óvodapedagógusok törekedjenek, olyan módszertani ismeretekre, amelyek gazdagítják a tehetséggondozás terén szakmai műhelymunkákat, hospitálások, belső továbbképzések által.
- A tankötelesek eredményes iskolakezdésre való felkészítése, az óvoda-iskola átmenet megkönnyítése.

Munkaközösségünk feladatai:

A nevelőmunka tartalmi kérdéseinek meghatározásában és a munkavégzésben egyaránt fontosnak tartjuk a nevelőtestület egységét, a pedagógusi és az intézményi szintű rendszerét. Az eddig létrehozott értékeink óvása, szinten tartása mellett az egyre színvonalasabb gyermeknevelés a legfontosabb feladatunk.

- elméleti és gyakorlati ismeretek elemzése, megbeszélése
- tapasztalataink átadásával egymás munkájának megismerése, támogatása
- az óvodapedagógusok szakmódszertani tudásának bővítése
- óvodai hagyományaink és ünnepeink a Pedagógiai Programunknak megfelelő tervezése, amely az óvoda szintű programok a munkaközösség szervezésével, irányításával valósulnak meg
- a jó és új gyakorlatok elméleti ismereteinek beépítése a már folyó gyakorlati pedagógiai munkában
- közösségi érzés építése, csapatépítés
- a gyermeki fejlődés nyomon követése, mérése, adminisztrálása, ellenőrzése

Kiemelt feladat:

- a gyermekek mindenek felett álló érdekeinek tiszteletben tartásával, a nyugodt és kiegyensúlyozott légkör biztosítása.
- a 3-7 éves halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek számára a leghatékosabb óvodáztatási lehetőséget biztosítsuk,
- törvényes és színvonalas intézményműködés.

- az egészséges életmódra való nevelés az egészséges életvitel igényének kialakítása, a gyermek testi fejlődésének elősegítése, védőnői meghívás
- a fertőző betegségek megelőzésére hozott intézkedések maradéktalan és körültekintő tervezése, betartása
- megemlékezés a természet ünnepeiről, a környezeti világnapokról
- szakmai nap: bemutató tevékenységek szervezése, megtekintése
- közös képzések, hospitálások, szakmai megbeszélések szervezése. Belső/külső továbbképzések szervezése.
- az óvodapedagógus hallgató kolléga személyes és szakmai fejlődésének támogatása, pedagógiai munkájának értékelése, mentorálása
- a tehetségműhelyek bemutatkozása, kiállítás szervezése (vizuális, népi gyermektánc (jeles napok, oviba hívogató)
- a folyamatos, pontos, megbízható információ áramlás biztosítása, tájékoztatása
- az Ovi Kréta használatának további elsajátítása, megfelelő alkalmazása, tudásmegosztás
- pályázatfigyelő munkatársak kijelölése
- folyamatos kapcsolattartás az érintett társintézményekkel
- az óvodánk megismertetése a városunk lakóival különféle rendezvényeken való részvételek segítségével
- a mindennapok során minden lehetőséget kihasználva, hogy a tervezett feladatok, témák élményszerű módon, lehetőleg játékos gyakorlati tapasztalás útján való megvalósulása
- az előző nevelési évben elsajátított ismeretek alkalmazása – tanulás tudatos tervezése, kollégával való összedolgozás...stb.
- képességfejlesztő játékok további beszerzése szükséges
- a környezettudatos életmódra nevelés kiemelt feladatként fogalmazódott meg Pedagógiai Programunkban
- a teljesítmény cél megfogalmazása: az óvodapedagógusok szakmai tudásának és módszertani kultúrájának fejlesztésével járuljanak hozzá a nevelőmunka eredményességéhez. Az óvodai nevelés színvonalának emelése, a gyermekek sokoldalú fejlődésének támogatása, valamint a közösségi és intézményi értékek erősítése érdekében a munkaközösség tagjai rendszeres tapasztalatcserével, közös programok szervezésével és a szakmai megújulást segítő tevékenységekkel törekedjenek a kitűzött célok elérésére.
- az óvoda–iskola átmenet: a nagycsoportos gyermekek zavartalan iskolakezdésének elősegítése érdekében az óvodapedagógusok folyamatosan kövessék nyomon a gyermekek fejlődését, működjenek együtt a szülőkkel, gyógypedagógusokkal és az iskolák pedagógusaival, valamint közös programokat szervezzenek (nyílt napok, óvoda–iskolalátogatások). A cél, hogy a gyermekek érzelmi biztonságban, megfelelő szociális és kognitív készségekkel, pozitív élményekkel kezdjék meg az iskolai tanulmányaikat.
- a nagycsoportos gyermekek iskolaelőkészítő tevékenysége: az óvodapedagógusok a fejlesztése során kiemelt figyelmet fordítsanak a sikeres iskolakezdéshez szükséges alapkészségek és képességek megerősítésére. A fejlesztési tevékenységek terjedjenek

ki a figyelem, emlékezet, gondolkodás, finommotorika, beszédképesség, beszédmegértés, feladattudat, szabálytudat és együttműködési készség elsajátítására. A cél, hogy a gyermekek az iskolai tanulás megkezdésére felkészülten, megfelelő önállósággal, önbizalommal és motivációval rendelkezzenek.

A munkaközösség tervezett programjai, eseményei	
Hónap	Programok, események
Szeptember	Szülői értekezlet Bozsik -program: teremfoci torna Magyar népmese napja Világjáró talpak I. Tanulmányi séták megszervezése Őszi betakarításon való részvétel Mihály napi hagyományőrzés
Október	Zene világnapja Idősek világnapja Állatok világnapja Mihály napi vásár Bozsik -program: teremfoci torna Differ mérés Világjáró talpak II. „Őszi erdőben jártam” - Erdei kirándulás a Sóstón Őszi barkácsolás, tökfárgó verseny a szülők bevonásával
November	Világjáró talpak III. Márton napi néphagyományok megismertetése a Sóstói múzeumfaluba Hálaadás Adventre készülődés
December	Mikulásvárás Világjáró talpak IV. Mikulásház látogatása Karácsonyi ünnep, közös karácsonyfa díszítés. A nagycsoportos gyermekek ünnepi műsora
Január	Hagyományápolás, Újévi jókívánságok Világjáró talpak V. Téli örömek, téli megfigyelő séták Madáretetők kihelyezése Szülői értekezlet A szülők tájékoztatása a gyermekük fejlődési üteméről

Február	Hospitálás Betekintés a kolleganők tevékenységeibe Farsangi mulatság
Március	Nőnap Március 15.-i megemlékezés Oviba hívogató Bozsik- program: teremfoci torna Víz világnapja Hagyományápolás: húsvéti ételek, hímestojás készítése, húsvéti locsolkodás Szülői értekezlet Nyílt nap az óvodában Oviba hívogató
Április	Világjáró talpak VI. Látogatás a Sóstói Múzeum faluban A Föld napja: szelektív hulladékból barkácsolás Bozsik-program: teremfoci torna Óvoda- iskola átmenet elősegítése Anyák napja, évzáró a kis-és középső csoportban
Május	Májusfa öltöztetés Madarak és fák napja Gyermek napi rendezvények: Oviolimpia A tánc világnapja: A járjad lábad tehetségműhely bemutakozása Az aprócska kezek tehetségműhely kiállítása Családi nap a roma kultúra jegyében
Június	Búcsú az óvodától: a nagycsoportos gyermekek ballagása Amerikai tábor

Ibrány, 2025.08.29.

Kovács-Tóth Katalin

Kovács- Tóth Katalin

Szakmai-munkaközösség vezető

Tehetséggondozó műhelyek éves munkaterve

„Ha fölgyújtjuk a gyermekben a veleszületett szikrát, azzal mindig olyan magaslatok felé nyitunk utat, amelyenről álmodni sem mertünk volna.” Kristine Barnett

Bevezető

Intézményünk a Baptista Szeretetszolgálat által fenntartott óvodák közösségébe tartozik. Óvodánkban nagy létszámban vannak jelen hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek.

Nevelőtestületünk legfőbb célja a gyermek képességéhez, fejlődési üteméhez alkalmazkodó komplex személyiségfejlesztés, a tevékenység központú tapasztalatszerző nevelés megvalósítása. Ezáltal biztosítani tudjuk a gyermekek számára a differenciált személyiségfejlesztést, az egyéni képességekhez mért, egyéni ütemben biztosított fejlesztést, a rejtőzködő képességek kibontakoztatását. Az óvodában a tehetségek felismerésének legfontosabb szakemberei az óvodapedagógusok. Óvodapedagógusaink szakmailag felkészültek, innovatívak, rendszeresen vesznek részt továbbképzéseken, bővítik szakmai ismereteiket és pedagógiai eszköztárukat.

Az ő szakmai hozzáértésük, és az óvodánkban használt fejlődési napló segíti a tehetségek felfedezését, és tehetségük gondozásának megkezdését és fejlődésük nyomon követését két tehetségműhelyben:

- zenei tehetségterület: a zenei tehetségfejlesztés a dallam, a ritmus sajátosságainak ismeretére irányul. A gyermek legyen képes ritmikai minták felismerésére, kapcsolatot találni a hangok és érzések között, felfedezni, hogy a zeneiség képessé teszi saját belső érzelmvilágának kifejezésére, megmutatására.
- téri-vizuális tehetségterület: a vizuális információk észlelésének fejlesztése, a képalkotás mint önkifejezési mód felfedeztetése, kézügyesség fejlesztése, fantázia és egyéniség művészi kifejezőmódjának elsajátítása, önálló kézműves alkotás létrehozása által

Tehetséggondozó műhelymunkánkban 6 -7, éves gyermekeket válogatunk be.

A kiemelkedő képességű, kreatív gyermekek felfedezése, személyiségük optimális fejlesztése, megelőzzük a tehetségígéretes elkallódását, felismerjük az alulteljesítő gyermekekben bujkáló kiváló képességeket .

A kreatív, tehetségígéretes gyermekek további komplex fejlesztése.

A gyermekek fejlesztését, kiscsoportos kreativitást fejlesztő tehetséggondozó foglalkozások keretében szeretném megvalósítani.

A műhelymunkákba bevont gyerekek száma: 10 fő,

Ezek a gyerekek örömmel vesznek részt ábrázolás- kézimunka- művészi tevékenységekben, rendkívüli adottságaik segítségével gyakran kiemelkedő alkotásokat hoznak létre. Érzelem gazdag, kifejező rajzok, a színekkel, anyagokkal, formákkal való különleges bánásmód jellemzi a gyermekek munkáit. Fogékonyak az újra, a már ismert elsajátított módszereken kívül szívesen próbálkoznak új technikákkal, anyagokkal. Örömmel végzik el a feladatokat, a feladatok iránt elkötelezettek, kitartóak, türelmesek, sikerorientáltak. Szociális kapcsolataik fejlettek, szívesen, örömmel működnek együtt társaikkal, a felnőttekkel.

Biztosítani tudjuk azon gyermekek részvételét is a tehetséggondozásban, ahol a családi háttér miatt erre nem kerülne sor. Ezek a gyerekek ingerszegény környezetben élnek, háttérük nem ad megfelelő motivációt a képességek kibontakozásához, de jellemző rájuk ugyanakkor a fokozott kreativitás, a meglepő ötletek, a „szokásostól” eltérő gondolkodás és feladatmegoldás.

Tehetséggondozással kapcsolatos irányelvek a szabályozó dokumentumokban

Célunk:

- A kiemelkedő képességű, tehetségígéretes gyermekek képességeinek hatékony kibontakoztatása, ezáltal személyiségük komplex fejlesztése.
- egy adott tehetséges gyermek gyenge oldalainak kiegyenlítése;
- hatékony tanulói módszerek kialakítása
- megfelelő érzelmi légkör kialakítása EQ (érzelmi intelligencia), légkörjavítás
- Az óvoda és a család fokozott együttműködése a tehetséges gyermek érdekében.
- kihozni a maximális teljesítményt a gyerekekből
- terhelhetőség - regenerálódás biztosítása, szabadidős tevékenységek biztosítása

Alapelveink:

a gyermeki személyiséget elfogadás, tisztelet, szeretet, megbecsülés, bizalom övezi, és különleges védelem illeti meg:

- szeretetteljes odafordulás, a gyermekek feltétel nélküli elfogadása, egyéni igények figyelembevétele
- a gyermek megismerése után egyéni bánásmód alkalmazása
- a gyermek reális énképének, pozitív tulajdonságainak erősítése
- a gyermek egyéni fejlődési ütemét figyelembe vevő komplex fejlesztés.
- tájékozódás az otthoni környezetről, a családi szokások tiszteletben tartása.
- a gyermek egyéni lelki állapotának és igényeinek figyelembevétele
- a pozitív tulajdonságokra való építés, pozitív énkép kialakítása
- az egyéni készségek, képességek kibontakoztatása, a gyermeki személyiséghez igazodó pedagógiai módszerekkel
- a gyermek megismerése
- egyéni fejlesztés, egyéni képességekre, erősségekre való építés
- tevékenykedtetésen alapuló fejlesztés
- tapasztalati úton történő ismeretszerzés
- szabad tevékenységválasztás lehetőségének biztosítása
- a sikeres iskolakezdést segítő készségek megalapozása

Az óvodapedagógus feladata a tehetséggyondozói munka során:

- a gyerek alapos ismerete
- rugalmas, folyamatos, kötetlen napirend biztosítása
- sokszínű, változatos tevékenységek, játéklehetőségek biztosítása
- az óvónő személyisége, partnerkénti jelenléte
- szeretetteljes, elfogadó, biztonságos légkör biztosítása
- sikerélmény biztosítása
- szabad önkifejezés lehetőségének biztosítása
- a tehetség felismerése, azonosítása, diagnosztizálása,
- tehetséges gyerekek képességeinek fejlesztése
- a tehetséggyondozás óvodai formáinak megteremtése
- a szülők, a család figyelmének felhívása, segítségnyújtás,
- érzelmi stabilitást nyújtson a gyerekeknek, támaszt nyújtani, mellettük állni, s ezzel hozzájárulni a „csodához”, a tehetségígéret kiteljesedéséhez.
- együttlét, szeretet, türelem.

Intézményi tehetségkonceptió

1. Tehetségmodell, alapelvek

Kiemelten tehetséges az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, aki átlag feletti általános vagy speciális képességek birtokában magas fokú kreativitással rendelkezik, és felkelthető benne a feladat iránti erős motiváció, elkötelezettség.

A Nemzeti Tehetség Program, illetve a 2011. évi Köznevelési Törvény stratégiai célkitűzéseinek speciális céljai között szerepel a tehetségsegítés a korai gyermekkortól.

Célja a nevelés, oktatás eszközeivel a társadalmi leszakadás megakadályozása és a tehetséggondozás.

Óvodás korban tehetségígéretekről, tehetségre irányuló hajlamaikról beszélhetünk. Adottságaik valamilyen területen az átlagosnál jobbak, és ehhez sokszor a kíváncsiságnak és az akaratnak szokatlan erőssége társul. Az adottság csak egy lehetőség, amely áldássá válhat a belső erők és a környezet hatása által.

A Mönks-Renzulli modell alapján az óvodai tehetségígéretek az alábbiak szerint mutatkoznak meg: átlagon felüli adottságok, kreatív adottságok, motivációs adottságok.

A gardneri tehetségterületek alapján az óvodai tehetséggondozásban az alábbi területekre fejlesztése jelenik meg: logikai – matematikai, természeti, nyelvészeti, testi-kinesztetikus, térbeli-vizuális, zenei, interperszonális, intraperszonális.

Alapelvünk, hogy minden gyermek tehetséges valamiben, komplex tehetségfejlesztő programok által egyszerre valósul meg a gyermek személyiségének és képességeinek, valamint erős és gyenge oldalának a fejlesztése.

A tehetséges gyermek erős oldalának támogatása.

A sokféle ismeretet biztosítva, a későbbi érdeklődési irányultságot tudjuk alakítani. Vegyük körül őket minél több lehetőséggel, amelyekből tanulhatnak.

A gyermek tehetségével összefüggő gyenge területek kiegyenlítése.

Problémák adódhatnak a pszichomotoros képességek, érzelmi-szociális érettség egyenlőtlen fejlődés esetleg motivációs területen is.

Olyan hiányosságokat értünk, amelyek a tehetség fejlődését megnehezítik, vagy éppenséggel megakadályozzák.

A foglalkozások szerencsésen egészíthetik ki az intellektuális irányultságot, segíthetik a gyermek érzelmi-szociális fejlődését akkor is, ha a gyermek ezeken a területeken nem rendelkezik jó adottságokkal.

A gyermekek fejlesztése során fontosnak tartjuk a különleges, esetleg fejlesztésre szoruló területek mellett, az átlagos képességek, az egész személyiség támogatását.

Elfogadó, a személyiségfejlődést segítő légkör kialakítása.

A gyermeknek tisztában kell lennie saját értékeivel, de nem szabad, hogy túlbecsülje azt. Egy-egy kiemelkedő gyermek integrálásában segíthet néhány más, nem olyan kiváló társa. Ezek a gyerekek általában jó szociális érzékkel rendelkeznek. Ilyenkor mindannyian átélhetik, hogy nem csak az intellektuális kiválóság az érték.

2. Cél, módszerek

tehetségazonosítás

Az óvoda 3-7 éves korú gyerekekkel foglalkozik, akiknek itt kezdődik el az adottságaiknak kibontakoztatása, érdeklődésüknek felkeltése. A tehetséggondozás nagy átgondolást igénylő mechanizmusa az, hogy hogyan lehet felismerni a tehetségígéretes gyerekeket az óvodások körében. Ez a feladat átgondolt, körültekintő munkát igényel tőlünk, óvodapedagógusoktól.

A mindennapokban folyamatosan együtt tevékenykedünk a gyerekekkel, így lehetőségünk van megfigyelések végzésére, hogy az általános és specifikus adottságokat feltérképezzék. Óvodánkban 5-7 éves korú gyermekek körében végezzük a „tehetségcsírák” azonosítását, mely a megfigyelés módszerével történik. A megfigyeléseink során nagy figyelmet fordítunk a gyerekek mozgásfejlettségére, finommotorikájára, értelmi képességeire, logikus gondolkodására, nyelvi kifejező képességére, kreativitására, motivációs szintjére, valamint szociális érettségére. A megfigyelési tapasztalatokat egy személyiséglapon rögzítjük. Ezt a szempontsört a tehetséggondozó koordinátorunk készítette el, alapul véve a Nagy Jenőné által készített szempontsört ezt azonban az óvodánk szellemiségéhez adaptáltuk.

A beazonosított „tehetségcsírákat” a szülőkkel és a csoportban dolgozó óvodapedagógusokkal egyeztetve ajánljuk a legmegfelelőbb tehetségműhelybe, ahol nyitottságot és átjárhatóságot biztosítunk.

A megítélésünket segíti:

- A gyermekek egyéni fejlődési naplója
- A szülők véleménye és jelzései,
- Gyermeki produktumok,
- Fejlesztőpedagógus által végzett megfigyelések, mérések.

tehetséggondozás

Tehetséggondozás módszerei:

Óvodánkban a tehetségfejlesztés két síkon történik:

- Óvodai csoportjainkban a napi tevékenységbe ágyazva tehetségkoordinátor támogatásával
- Tehetséggondozó műhely keretében, komplex fejlesztés megvalósításával.

Gyorsítás: melynek lényege, hogy az óvónő, aki ismeri a gyermek képességeit, az adott területen magasabb szintű feladatokat ad.

Gazdagítás, dúsítás: a gyermekek fejlesztése mikro csoportban (2-4 fő), játékidőben történik

Óvodáskor végére elérendő célunk:

A gyermekkor boldogságát, játékosságát megtartva, a tevékenységek közötti szabad választás lehetőségét felkínálva, lelkesítő és elismerő légkörben nevelve gyermekeink töretlenül fejlődjenek kiemelkedő területükön, mind képességeikben, mind személyiségükben.

Nagyon fontosnak tartjuk, hogy a tehetséges óvodás elsősorban gyermek!

tehetség tanácsadás

A szülőket a nevelési év kezdetén tartott szülői értekezleten ismertetjük meg a tehetséggondozás kiemelt feladataival.

A tanácsot kérő személy lehet:

- a) a szülő,
- b) tehetségesekkel foglalkozó szakember,
- c) az óvodás gyermek saját óvodapedagógusa,
- d) a tehetség témakörrel ismerkedő egyéb személy, más intézmény.

nyomon követés, hatásvizsgálat

Megfigyelés, szülői visszajelzés.

Fejlődési naplóban eredmények rögzítése. Félévi és évvégi értékelése a gyermekek műhelymunkájának eredményeiről, melyben kifejezetten speciális tehetségterületek fejlődésére, kreativitás fejlődésére, motiváció alakulására, illetve gyenge pontjainak fejlődésére fókuszál.

Az óvodai éves nevelési programunkban megvalósulnak lazító programok, melyek a tehetséges gyermekek számára is kikapcsolódást, feltöltődést jelentenek (Márton napi vigasságok, Adventi forгатag, Tavaszköszöntő, kiállítások az óvodában)

Készült: Ibrány. 2025.08.25.

Bozsik Intézményi Program

„A futballban a lehetetlen nem létezik!”

Intézményünk 2021. szeptember. 01. -jén csatlakozott a Magyar Labdarúgó Szövetség által rendezett OTP Bank Bozsik Intézményi Programjához. Ehhez szükséges volt az MLSZ Felnőttképzési Intézete által szervezett képzés követelményeinek eleget tenni, a „Grassroots Önkéntes Szervező tanfolyamot elvégezni.

A szervezők minden nevelési évben négy labdarúgó tornát szerveznek, amelyeken a részvétel és a sikerélmény- orientált játék, kevésbé az egymás közötti versenyzés a cél. Az MLSZ a programban résztvevőket egységes regisztrációs és nyilvántartási rendszer működtetésével kíséri figyelemmel.

Intézményi szinten 10 kisgyermeket regisztráltunk a programban, akiknek heti egy alkalommal tartok foglalkozást. Mivel óvodánk gyermekeinek 95%-a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek, ezzel a programmal esélyt adunk számukra a hátránykopemzáló képesség hatékonyságához, a társadalmi helyzetből fakadó hátrányok mérsékléséhez. Minden tehetségnek meg kell adni a lehetőséget, kortól – nemtől – lakóhelytől és szociális helyzettől függetlenül!

A Bozsik Intézményi Program célja:

- fő célja, hogy a gyerekek jól érezzék magukat
- a játék megszerettetése, megismertetése
- a gyermekek sokoldalú mozgás kultúrájának fejlesztése,
- a tehetséges gyermekek felfedezése, egyesületi programokban való átkerülése

A Bozsik Intézményi Program feladta:

- az óvodás gyermekek számára a mindennapos mozgás mellett biztosítjuk számukra az alapvető ügyességi és koordinációs készségeket, ami a későbbi nagypályás labdarúgásnak elengedhetetlen feltétele.
- fejlődjön, énképük, alakuljon ki pozitív önértékelésük,

- szociális fejlődés terén: közösséghez való tartozás, együttműködési készségek fejlesztése
- erkölcsi fejlődés terén: közösségi szabályok megismertetése, mások tiszteletben tartása
- kognitív fejlődés terén: döntési hozatal képesség, állóképesség fejlesztése, kommunikáció képesség fejlesztése
- érzelmi fejlődés terén: érzelmi intelligencia és kontroll fejlesztése

Ibrány, 2025. 08.25.

Dobránszki Zoltán

2025-2026-os nevelési év

Gyermekvédelmi munkaterv



Készítette: Kormány Lászlóné

Napjainkban egyre több a rászoruló gyermek intézményünk csoportjaiban. Kiemeltebben kell a védő, óvó és szociális feladatainkat ellátni. Az intézményünkbe kerülő gyermekek szociális helyzete változó képet mutat, ezért az óvoda pedagógusaival törekszünk a családokkal való zökkenőmentes együttműködésre, a segítő beszélgetésekre, illetve a felmerülő problémák felismerésére, megoldására.

Céljaink:

- Elsődleges, legfontosabb feladatink közé soroljuk a prevenciót, melynek során igyekszünk azokat az okokat elhárítani, amelyek a gyermek fejlődését negatívan befolyásolhatják, veszélyeztethetik, illetve gátolhatják.
- A gyermekeket megillető jogok biztosítása. (Törvény által előírt feladat.)
- Kapcsolattartás a gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjaival, esetmegbeszélésen illetve esetkonferencián, szakmai fórumokon való részvétel.
- Védő, óvó intézkedések kezdeményezése a rászoruló gyermekek részére.
- Esélyegyenlőség biztosítása a szociálisan hátrányos gyermekek részére.
- Az óvodás gyermekek sokoldalú, harmonikus fejlődésének elősegítése, a gyermeki személyiség kibontakoztatása, hátrányok csökkentése, az életkori és egyéni sajátosságok, valamint az eltérő ütem figyelembe vételével.

A családokkal folyamatos kapcsolatot tartunk. A gyermekek érdekeit szem előtt tartva segítjük a szülőt abban, hogy nevelési célkitűzései reálisak legyenek. Igyekszünk együtt nevelni a szülővel, építünk a családi értékekre, hagyományokra. A család a szocializáció elsődleges színtere, erősítjük a családon belüli helyes gyermeknevelést. A családlátogatások fontosságát évről-évre hangsúlyozzuk, hiszen egyre nagyobb jelentőséggel bír. Óvodánk nevelő-fejlesztő tevékenysége mellett kiemelkedő helyet foglal el a gyermekvédelem. A gyermekvédelmi feladatok hatékony, gyors megoldásában segítségünkre vannak a városban működő gyermekvédelemmel foglalkozó intézmények.

Kapcsolattartás a gyermekorvossal, a hiányzások minimalizálása, az igazolatlan hiányzások megszüntetése kiemelt feladataink közé tartozik. A szülők gyermekük iránti felelősségérzetének kialakítására, megtartására törekszünk szülői értekezletek, egyéni

beszélgetések alkalmával. Elsődleges szerepünk a családi nevelés segítése, kompenzálása, az óvoda és a család érzelmi biztonságot nyújtó nevelésének összehangolása.

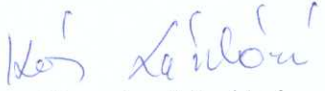
Feladatunk továbbá az óvoda világát nehezen elfogadó, illetve együtt nem működő, gyermeküket elhanyagoló családokkal való együttműködésre készítő kapcsolattartás. Meg kell alapoznunk a gyermekek kötődését az óvodához, ösztönöznünk kell társas kapcsolataik pozitív alakulását, mindezt csak bizalommal teli, őszinte, családi légkörben tudjuk megtenni. A gyermekek fejlődése érdekében alaposan át kell gondolnunk és meg kell terveznünk a gyermekek egyéni fejlődési ütemezését, melyhez elengedhetetlen a rendszeres óvodába járás.

Állandó feladataink:

- Az újonnan óvodánkba érkező gyermekek adatainak dokumentálása, a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek nyilvántartásba vétele.
- Tájékozódás a családok helyzetéről, családlátogatások megvalósítása.
- Fogadóóra kezdeményezése a szülők részére a probléma feltárására, illetve megoldások keresésére.
- Továbbra is kiemelt feladataink közé tartozik az igazolatlan hiányzások visszaszorítása, szükség esetén jelzés megtétele. Folyamatos kapcsolattartás az Ibrányi Integrált Szociális Szolgáltató Központ munkatársaival.
- Együttműködés az iskolai-óvodai szociális munkatárssal, a kisebbségi önkormányzattal, a városi gyámhivatallal, jegyzővel.

„A gyermekkor a legalkalmasabb időszak az egész életre szóló jó szokások kialakítására.”
(Kami Hoss)

Ibrány, 2025.08.25.


Kormány Lászlóné
gyermekvédelmi munkaközösség vezető